

# Subsidiesysteem voor actieve afdelingen

December 2024



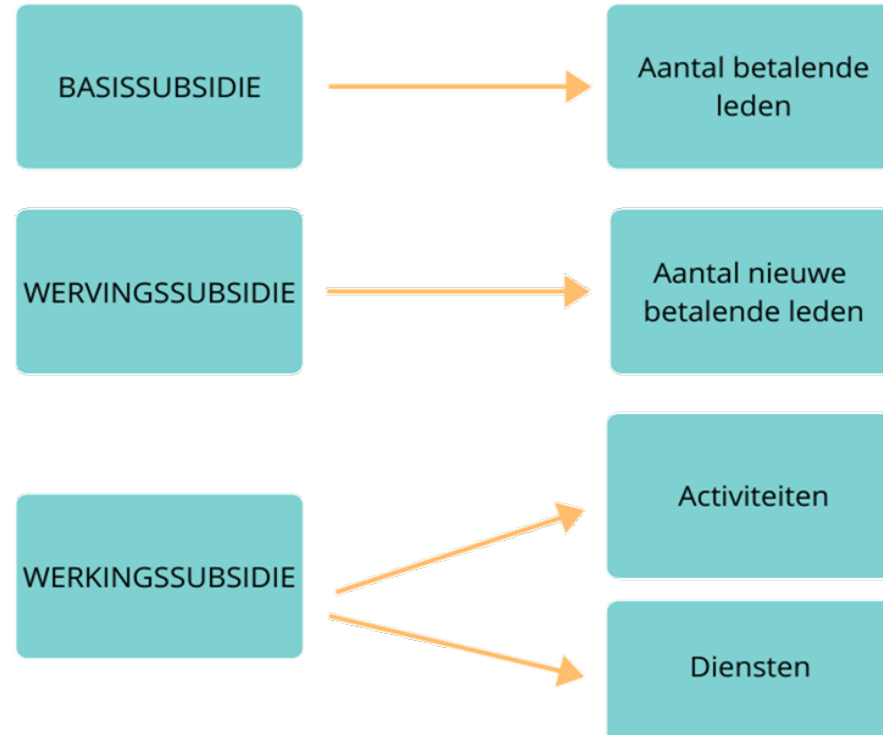
# Doel van het subsidiesysteem

Eén subsidiesysteem waarbij actieve afdelingen beloond worden gericht op:

- Ondersteunen van de lokale werking
- Belonen en waarderen van de inzet
- Beperken van de administratie
- Transparantie



# Hoe is de subsidie opgebouwd?



## **Nieuw vanaf 2024**

Afdelingen krijgen ook 2% op de gespaarde korting door de leden

# 1. Basissubsidie



Op basis van het  
aantal betalende  
leden.

## 2. Wervingssubsidie



Op basis  
van het  
aantal  
nieuwe  
betalende  
leden.

# 3. Werkingssubsidie

3.1 Subsidies activiteiten

3.2 Subsidies diensten

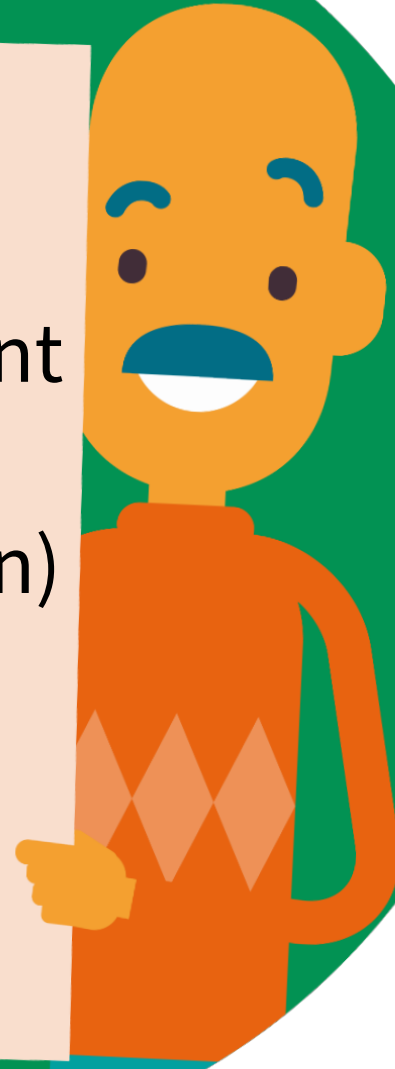


# 3.1 subsidies activiteiten

Bestaat uit:

- Jaarpunt(en)
- Organisatiepunt (en)
- Partnerpunt(en)

Volgens spelregels voor actieve afdelingen



## 3.2 subsidies diensten

- Actieve kinderoppasdienst
- Actieve gezelschapsdienst
- Actief verkooppunt (GSM kaarten/NMBS passen/Lijnkaarten/bioscoopcheques)
- Uitreiken van kortingskaarten
- Print communicatie via ledenblaadje, jaarprogramma...
- Digitale communicatie via digitale nieuwsbrief, Facebook, Instagram, ...
- Afdelingswebsite op platform Gezinsbond



# 4. kostenvergoedingen

Voor sommige taken een kostenvergoeding

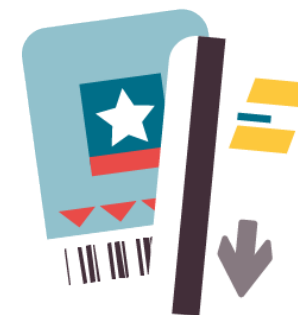
- Kinderoppasdienst
  - 1,20euro per prestatie.
  - Via online registratie of via aankoop verzekeringsboekje voor 5 prestaties.
- Gezelschapsdienst
  - 1,20euro per prestatie.
  - Via aankoop verzekeringsboekje voor 5 prestaties (aankoop 1,50euro, verkoop 7,50euro).

# 4. kostenvergoedingen

- Kortingskaarten
  - 1,50euro per aanvraag. Gezin betaalt 6 euro aan afdeling, afdeling betaalt 4,50euro aan centrum.
  - Via webtoepassing kortingskaarten.
- Sprekersvergoeding
  - Indien spreker uit betoelaagd aanbod: 60euro + kilometervergoeding. Zie spelregels actieve afdeling.
- Ledenvoordelen: sparen
  - 100 euro (uitbetaald in 2 keer) voor aansluiten nieuwe handelaar én 2% op de omzet.  
Vanaf 2024 uitbetaald via de afdeling!

# 4. kostenvergoedingen

- Verkooppunt
  - Vast bedrag per verkocht artikel, automatisch verrekend bij aankoop en kortingsysteem.
    - 0,15 euro per telefoonkaart
    - 0,10 euro per Kinopolis-cheque
    - 0,05 euro per Lijnkaart



# Tijdsplanning

December

Communicatie met de afdelingen: voorzitter, secretaris, administratie SCW

Richtdatum: 15/12

november:

1<sup>e</sup> uitbetaling basistoelage en wervingstoelage

december:  
2<sup>e</sup> uitbetaling

Januari

Afwerken activiteiten afgelopen jaar

Invoeren jaarplanning komend jaar

Invullen gegevens

Deadline: 20/01

Januari tot juni

Toevoegen van gegevens vanuit 'het centrum'

Richtdatum: 01/07

Februari:

3<sup>e</sup> uitbetaling

Juli

Gegevens afsluiten  
Ledenaantallen komend jaar gekend

Richtdatum: 01/07

Rapport klaar

Overzicht en berekening naar alle afdelingen

Richtdatum: 20/07

uitbetaling overige vanaf 20/07

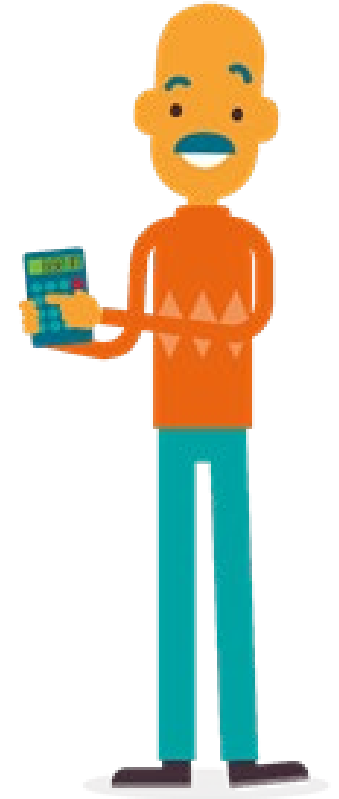
# Spelregels

- Gebruik je geregulariseerde rekening
- Dien je financieel verslag in via de webtoepassing ledenbeheer voor 20 januari.



# DOEN & NIET DOEN : tips

Bespreek geldzaken in je afdeling, zet het op de agenda want goede afspraken maken goede vrienden.



# NIET DOEN



Geld moet rollen!  
Denk **nooit na** over waar je  
het aan uitgeeft.



Als penningmeester  
bescherm je **het geheim**  
**van de financiën**  
met je leven.

# DOEN



Geld van de leden gaat terug naar de leden.



Vraag hulp als iets niet lukt:  
aan elkaar of  
aan het centrum.



**Bedankt**

*Jij bent van*  
**ONSCCHATBARE  
WAARDE**



#watjijkan